

# Plan de Reabrir la Escuela



2020-2021

Aprendizaje integral para todo el niño.

## **Declaración de misión de MCS**

Académica, Artes, Excelencia

### **Visión MCS**

Moab Charter School se dedica a proporcionar educación individualizada a través de pequeñas clases diferenciadas. Utah Core Curricula guía nuestro desarrollo curricular, y nuestras metodologías de enseñanza se basan en métodos investigados científicamente, que abordan una diversidad de estilos de aprendizaje. Las habilidades únicas de cada niño se nutren y desarrollan a través de una experiencia educativa dinámica e innovadora que integra académicos fundamentales con la ciencia, la tecnología, las artes y una perspectiva global.

### **Declaración de propósito**

Moab Charter School comunicará todos los requisitos del USBE para la reapertura segura de la escuela a la enseñanza y el aprendizaje para el año escolar 2020-2021.

### **Objetivos**

El objetivo de este plan de reapertura es reabrir MCS de manera segura a la luz de COVID-19. Debido al cierre suave ordenado por el estado durante el año escolar 2019-2020, aprovechamos esta oportunidad para informar a nuestros interesados de nuestros planes de todo corazón.

El objetivo de MCS es involucrar al 100% de nuestros estudiantes en oportunidades equitativas de aprendizaje de alta calidad durante el año escolar 2020-2021.

### **Presupuesto**

Ver MCS 2020-2021 Presupuesto operativo general

### **Aprobación de la junta de MCS**

Este plan fue revisado por el personal de MCS y la junta escolar antes de la presentación en la reunión de la junta escolar del 21 de Julio, de 2020. El director de MCS también buscó aportes de las partes interesadas antes de la presentación. La

Junta Escolar de MCS aprobó este plan en su reunión regular programada el 21 de Julio de 2020.

## **USBE Pasos de acción requeridos / Plan**

### **Repoblar la escuelas**

#### **Comunicación y Entrenamiento**

- Tras la aprobación de la junta de MCS, el personal de MCS y las partes interesadas recibirán acceso a una copia digital de la reapertura de MCS Plan. La capacitación para el personal se llevará a cabo mediante comunicación por correo electrónico y en persona durante nuestros días de regreso a clases.
  - Todos los interesados recibirán acceso a una copia digital del plan de reapertura de MCS una vez que lo apruebe la junta. Los estudiantes / familias también recibirán información antes del comienzo del año escolar, en caso de que se considere necesario algún cambio.
  - El plan de reapertura de MCS se publicará en el sitio web de MCS y en los sitios de redes sociales. Las copias en español también estarán disponibles en nuestro sitio web. Las copias impresas estarán disponibles a pedido.
- Contacto: Directora de MCS, Carrie Ann Smith [(435)259-2277 o [carrieann@moabcharterschool.org](mailto:carrieann@moabcharterschool.org)], el principal punto de contacto para preguntas y preocupaciones específicas. Además, la Presidenta de la Junta Escolar de MCS, Jen Patterson ([jen@moabcharterschool.org](mailto:jen@moabcharterschool.org)) estará disponible como un punto de contacto secundario.

#### **Acomodar circunstancias individuales**

- Cualquier persona que haya sido identificada como de alto riesgo de enfermedad grave debido a COVID-19 podrá trabajar con una mayor distancia de sus compañeros. Si un padre tiene solicitudes específicas de adaptaciones, puede comunicarse con el Director de MCS para crear un plan de adaptación individual.
- Los miembros del personal identificados como de alto riesgo de enfermedad grave debido a COVID-19 trabajarán con el Director de MCS para crear un plan de acomodación individual.
- Los estudiantes con necesidades especiales de salud serán atendidos individualmente. Si esto es a través del plan 504, IEP u otro plan de atención médica, todos involucran a la Directora de MCS, así como al maestro de clase y al maestro de Educación Especial según sea necesario. La información se compartirá con todo el personal de MCS para mantener a todos disponibles para apoyar e implementar las adaptaciones.

### **Mejorando el Ambiente Higiene y Seguridad**

- estudiantes, el personal y los visitantes se lavarán las manos o usarán desinfectante para manos al ingresar a cualquier clase/ edificio en el el campo de MCS.
  - Los visitantes del campo deben estar previamente organizados y registrarse en la oficina principal (según las operaciones normales de MCS). El maestro de la clase notificará a la oficina principal de cualquier voluntario / visitante esperado con un mínimo de 24 horas antes de la hora acordada. Los voluntarios deben seguir los protocolos del personal de MCS para garantizar la higiene y la seguridad de todos los estudiantes y el personal de MCS.
- La facultad, el personal y los estudiantes usarán cubiertas faciales (máscaras, protectores faciales o similares) cuando el distanciamiento físico (mínimo de 6 pies) no sea factible.
- El desinfectante de manos, toallitas desinfectantes, agua y jabón, o un desinfectante similar estarán disponibles para el personal / estudiantes / visitantes en entornos controlados para garantizar un uso seguro.

### **Horarios Escolares**

- Entrada de los estudiantes de MCS es entre las 7:50 y las 8:15 am. El portón grande estará abierto para acomodar el efecto "embudo" que crea nuestra puerta de entrada pequeña.
- La salida de toda la escuela es a las 3:15 pm de Lunes a Jueves y a la 1:00 pm los Viernes. Nuevamente, El portón grande estará abierto para permitir un mayor espacio para el paso de los estudiantes.
- Todos los servicios educativos de MCS se proporcionarán en cada fase / nivel de reapertura.

### **Implementación de Tácticas de Mitigación en Ambiente Escolares en Clase**

- MCS limitará las clases a 18 estudiantes por grado para el año escolar 2020-2021. Esto permitirá que dos miembros del personal de MCS estén presentes en la clase mientras se adhieren a las pautas del departamento de salud de grupos de 20 o menos.
- El personal de MCS recibirá capacitación, basada en la información más reciente de USBE y del Departamento de Salud local en el momento de la capacitación, sobre la implementación de estrategias para identificar y mitigar el riesgo en un aula al comienzo del año escolar y durante todo el año como nueva información se recibe del USBE o del Departamento de Salud local.
- MCS utilizará al personal de MCS para fines de maestros sustitutos. No se utilizarán sustitutos externos durante el año escolar 2020-2021.

## **Transitions**

- MCS tiene solo un "pasillo" ubicado en la oficina principal donde los miembros del personal acceden a los baños. Los estudiantes no usan regularmente esta área de la escuela.
- Las áreas de alto tráfico en MCS incluyen:
  - cerca / puerta de entrada a la escuela.
  - Baños de estudiantes.
  - Oficina principal.
  - Aula de arte / música.
  - Cafetería.
- La puerta grande se abrirá en el momento de dejar y recoger para facilitar el flujo de tráfico de los estudiantes.
- La entrada de la cafetería estará claramente marcada con letreros de entrada y salida. El personal apoyará la aplicación del uso correcto de las puertas.
- La cafetería tendrá marcas en el piso para asegurar el distanciamiento físico.
- Las mesas de la cafetería tendrán marcas para los asientos de los estudiantes para asegurar el distanciamiento físico.
- Se alentará a comer afuera en las áreas designadas para comer.

## **Puntos de entrada / Salida**

La puerta de entrada MCS utilizará el portón durante el término del protocolo COVID-19 2020-2021 para minimizar la congestión.

- MCS no permitirá visitantes no esenciales al campus.
  - Se requerirá que los voluntarios tengan un horario acordado previamente con los maestros del salón de clases, quienes notificarán a la oficina principal un mínimo de 24 horas antes del horario acordado.
  - Toda la programación se realizará de manera predeterminada.
- Los visitantes y voluntarios y el personal no regular deberán someterse a un control de temperatura al ingresar al campus de MCS y deberán usar una moldura facial.
- Dejar y recoger en MCS seguirá siendo similar a los tiempos que no son COVID.
  - La entrega es entre las 7:45 y las 8:15 a.m. La primera campana es a las 8:15. La campana de tardanza es a las 8:20 am. Todos los estudiantes que ingresen después de las 8:20 am ingresarán por la oficina principal.
  - La recogida es afuera en MCS a las 3:15 pm de Lunes a Jueves y a la 1:00 pm los Viernes. El personal de MCS utilizará el porton en nuestra entrada para minimizar la congestión.
  - Se les recordará a los padres que se mantengan a una distancia de 6 pies de otras familias mientras esperan a que sus hijos sean recogidos.

- Todos los cambios a cualquiera de los procedimientos antes mencionados se comunicarán a las partes interesadas en caso de cambio. Se espera que tanto los maestros como el Director compartan la información.

### **Transporte**

- MCS no transporta estudiantes regularmente.
- En caso de que una excursión requiera el transporte en autobús de GCSD, los estudiantes y el personal de MCS usarán cubiertas faciales mientras estén en el autobús. También se lavarán las manos antes de ingresar al autobús y usarán asientos separados para minimizar el contacto cercano.
- Todos los protocolos de autobuses de GCSD serán seguidos por los estudiantes y el personal de MCS.

### **Baños**

- MCS publicará señalización en todos los baños con la higiene adecuada de las manos.
- El personal de MCS tendrá acceso a PPE para todas las necesidades de limpieza y en el campus.
- El personal de MCS recibirá capacitación para los protocolos de limpieza adecuados para COVID-19 según lo brinde nuestro departamento de salud local y los CDC cuando corresponda.
- Durante el horario escolar, el personal de MCS hará la limpieza.

### **Cafeterías**

- La cafetería de MCS tendrá puertas de entrada y salida marcadas. Habrá espacios de pie marcados para los estudiantes mientras esperan en la cola para el servicio de comidas. Además, los estudiantes continuarán esperando afuera antes del servicio en líneas espaciadas para apoyar el distanciamiento físico.
- MCS no permite alimentos de autoservicio. El personal de MCS usará el PPE apropiado mientras sirve comidas en la cafetería de MCS.
- Los estudiantes tendrán acceso al lavado de manos y / o desinfectante de manos antes y después del servicio de comidas. Se les indicará que se laven las manos antes y después de las comidas.
- El personal de MCS limpiará las superficies de alto contacto en la cafetería antes, durante y después del servicio de comidas.
- Las microondas para uso de los estudiantes no estarán disponibles durante el año escolar 2020-2021.
- Las fuentes para beber de MCS serán para uso exclusivo de contenedores. Se proporcionarán tazas o los estudiantes pueden traer una botella de agua de casa.

### **Reuniones de Grupos Grandes**

- MCS celebra Morning Circle diariamente en el patio de MCS. Con el distanciamiento físico, este espacio incluirá toda el área de césped para que podamos adherirnos al físico protocolo de distanciamiento y reuniones grandes.
- Las asambleas se organizará de forma individual para que los grupos sean menos de 50 personas. MCS llevará a cabo tantas reuniones al aire libre como sea posible.
- MCS consultará con el departamento de salud local para conocer los protocolos y requisitos actualizados.

### **Cursos Únicos con Mayor Riesgo de Difusión**

- Los cursos únicos en MCS que pueden requerir un mayor apoyo para mitigar los riesgos incluyen nuestras clases de arte y música.
  - El personal de arte y música de MCS contará con tiempo entre clases para limpiar superficies de alto contacto como puertas, mesas y sillas. Se llevará a cabo una planificación cuidadosa del uso del equipo compartido para que las herramientas y el equipo se pueda limpiar adecuadamente entre usos.

### **Recreo y Jugando**

- MCS monitorea el recreo y el equipo del patio de recreo en busca de salud y seguridad. Implementaremos una rotación del equipo del patio de juegos para asegurar la limpieza. MCS consultará con el departamento de salud local según sea necesario con respecto a la limpieza y seguridad de nuestro patio de recreo MCS.

### **Educación Especial, Servicios Relacionados o Consejería**

- MCS proporcionará protectores faciales y / o ayudas auxiliares para un contacto cercano individual para garantizar que los estudiantes con discapacidades tengan el mismo acceso a las oportunidades de aprendizaje.
- MCS trabajará con individuos para ofrecer adaptaciones razonables para aquellos que no pueden usar cubiertas faciales en entornos donde se requiere para otros estudiantes.

### **Monitoreo para Impacto**

#### **Fase de preparación de**

- MCS seguirá la orientación del Departamento de Salud local y USBE para capacitar a todo el personal escolar sobre el protocolo de la escuela para el monitoreo de síntomas.

#### **Monitoreo de síntomas Los**

- interesados de MCS recibirán información actualizada sobre la verificación de síntomas y se les pedirá que realicen controles antes de llegar a MCS para el día escolar.
- MCS ayudará a las familias con acceso a termómetros u otros artículos, según sea necesario, para cumplir con los requisitos de verificación de síntomas apropiados según sea necesario.
- El personal de MCS documenta la asistencia diaria de los estudiantes. MCS telefonara a los padres / tutores de cualquier estudiante que no haya llegado a la escuela antes de las 9:30 a.m.
- Todo el personal y los estudiantes de MCS seguirán el "Si se siente enfermo; quedarse en casa "para ayudar a la escuela.
- Cualquier persona que haya presentado síntomas deberá ser autorizada, por escrito, por un proveedor médico antes de regresar a MCS.
  - Se espera que los estudiantes asistan a la escuela a través del aprendizaje a distancia y proporcionen una nota escrita del médico que justifique su ausencia.
  - MCS no hará un seguimiento de la asistencia perfecta trimestral para el año escolar 2020-2021. MCS mantendrá registros de asistencia diaria.

### **Conteniendo Brotes**

#### **Fase de preparación**

- MCS utilizará la información más reciente del Departamento de Salud local y USBE para mantenerse al tanto de los protocolos para contener brotes potenciales.
- MCS consultará con el departamento de salud local con respecto a los procedimientos para rastrear un caso COVID-19 positivo por parte de un empleado, estudiante, visitante o aquellos que hayan entrado en contacto con un individuo que haya dado positivo.

### **Protocolo de Cuarentena y Aislamiento**

- La sala de cuarentena MCS designada será lo que llamaremos la "Cuarto para relar". Esta sala puede alojar a un estudiante a la vez, debido al tamaño. Si fuera necesaria otra habitación, utilizaremos las oficinas del Consejero y / o Director. Estas salas se desinfectan antes y después de que el estudiante potencialmente infectado ocupe la sala durante el día escolar o hasta que los padres lo recojan.



- MCS comunicará los problemas de salud y seguridad de manera transparente, mientras protege la privacidad de los estudiantes y sus familias.

### **Cerrar Temporal (si es necesario)**

#### **Fase de preparación**

- MCS seguirá las directivas locales del Departamento de Salud y USBE para cerrar temporalmente las escuelas si es necesario.
- Si se conoce un caso confirmado en MCS, se realizará una consulta y coordinación con el Departamento de Salud local para responder a los casos confirmados, seguida de la coordinación del cierre temporal de la escuela.
- En caso de un brote, MCS se comunicará con el departamento de salud local para activar el plan preestablecido que puede incluir: despido de clase, despido escolar, longevidad del despido basado en la propagación comunitaria, limpieza / desinfección, comunicaciones, seguimiento de contactos, etc.

#### **Preparación de Gestion**

- Director de MCS notificará al personal por correo electrónico sobre cualquier cambio en nuestro plan en persona. El Director de MCS notificará a las partes interesadas por correo electrónico y redes sociales lo antes posible, en caso de un cierre temporal de la escuela.
- MCS ha revisado su Plan original de Continuidad de la Educación que se implementó durante el cierre suave de 2020. Los cambios se mencionan anteriormente en la codificación relacionada con el color. Además, se utilizará una plataforma optimizada para la entrega de lecciones.
- MCS volverá a revisar sus Chromebooks a los estudiantes según sea necesario para apoyar el acceso al aprendizaje en caso de que ocurra el aprendizaje a distancia.
- MCS cancelará todas las excursiones y presentaciones en clase si ingresamos a las fases Naranja o Roja mientras dure esa fase.